



**ALTA IRPINIA**  
Scuola Polo per la Formazione DOCENTI ed ATA - Ambito AV003

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
Istituto Comprensivo Statale "Criscuoli" - Scuole Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° Gr.  
Via S. Ianni - 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) - C.M. AVIC87500G  
C.F. 91010410644 - C.U. UFC7IX - 0827 23108 - Fax 0827 215089 - Infanzia 0827 215213  
WEBSITE: [www.iccriscuoli.eu](http://www.iccriscuoli.eu) - EMAIL: [avic87500g@istruzione.it](mailto:avic87500g@istruzione.it) - PEC [avic87500g@pec.istruzione.it](mailto:avic87500g@pec.istruzione.it)  
Sezioni Associate

"MANLIO R. DORIA" DI TORELLA DEI L. "L.DE SIMONE" DI GUARDIA LOMBARDI "A.MORO" DI MORRA DE SANCTIS "V.M. SANTOLI" DI ROCCA SAN FELICE	Telefax 0827/49120 email: <a href="mailto:scuolatorella@gmail.com">scuolatorella@gmail.com</a> Telefax 0827/41370 email: <a href="mailto:scuolaguardialombardi@gmail.com">scuolaguardialombardi@gmail.com</a> Telefax 0827/43041 email: <a href="mailto:scuolamedia.morra@gmail.com">scuolamedia.morra@gmail.com</a> Telefax 0827/45025 email: <a href="mailto:scuolakennedvrocca@gmail.com">scuolakennedvrocca@gmail.com</a>
--	--



**IC CRISCUOLI**  
GIOVENTÙ LONGOBARDA

Documento protocollato digitalmente

S. Angelo dei L. 23 maggio 2025

Al DSGA  
Ai Docenti  
Al personale Ata  
Atti, sito web, Albo.

Oggetto: *impegni ed adempimenti di fine anno per tutti docenti.*

Si notifica al personale in indirizzo il **calendario degli impegni e degli adempimenti** relativi alla fase conclusiva dell'anno scolastico 2024-25.

Tale calendario, redatto come appendice al Piano Annuale, costituisce **formale ordine di servizio** in relazione alle attività funzionali. **Non seguiranno pertanto altre convocazioni formali per gli impegni di scrutinio e per il Collegio docenti conclusivo.**

Ciò considerato, eventuali assenze ai sottoelencati impegni andranno opportunamente richieste e successivamente documentate con elementi giustificativi conformi alle previsioni contrattuali.

### **IMPEGNI ED ADEMPIMENTI SCUOLA DELL'INFANZIA**

<b>MARTEDÌ</b> <b>3/06/2025</b> dalle ore 16:45 alle ore 18:45	Tabulazione risultati IPDA <i>*Solo i docenti interessati coordinati dal prof. Di Pietro Davide.</i>
<b>MARTEDÌ</b> <b>10/06/2025</b> dalle ore 16:45 alle 18:45	<b>Scrutini di tutti i plessi e di tutte le sezioni dell'Infanzia negli ambienti del Plesso Scuola Primaria di Sant'Angelo dei Lombardi.</b> <i>I docenti di tutti i Plessi, dalle ore 16:45 alle 17:45, si riuniranno, contemporaneamente ma in ambienti separati nella sede centrale di Sant'Angelo dei Lombardi (lato plesso Scuola Primaria), per la compilazione dei documenti di valutazione (pagellino 3-4-5 anni).</i>
<b>GIOVEDÌ</b> <b>12/06/2025</b> dalle ore 16:30 alle ore 18:30	<b>Continuità Infanzia/Primaria</b> (sede centrale): passaggio delle informazioni e condivisione sui criteri per la composizione e/o eventuale formazione doppio corso delle classi iniziali. Acquisizione informazioni eventuali alunni provenienti da altri istituti. Definizione dei gruppi/fasce ed eventuale <b>proposta scritta di composizione gruppi classe</b> propedeutica al decreto del Dirigente scolastico. N.B. È richiesta la presenza dei docenti delle classi <b>V primaria (ipotetiche future classi I)</b> e per i docenti dell'Infanzia di quelli della sezione 5 anni. (Coordinano ins. Abazia e ins. Di Luca).
<b>MERCOLEDÌ</b> <b>18/06/2025</b> dalle ore 16:45 alle ore 18:45	<b>Consegna/Visione del pagellino + colloqui per tutti i plessi e tutte le sezioni.</b> <b>Eventuale condivisione risultati questionari IPDA.</b> <b>*Segue avviso specifico per i genitori.</b>
<b>LUNEDÌ</b> <b>30 giugno 2025</b>	Termine attività didattiche della Scuola dell'Infanzia. <b>La consegna dei registri</b> e la presentazione del modulo di richiesta ferie va effettuata presso la segreteria scolastica della sede centrale, di persona da ciascun docente. In questa data vanno consegnate anche le relazioni dei docenti che hanno ricoperto il ruolo di referenti o responsabili direttamente al DSGA per il pagamento delle spettanze FIS.

## IMPEGNI ED ADEMPIMENTI SCUOLA PRIMARIA

<b>SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA DI TUTTI I PLESSI</b> <i>*Aula Informatica Sede Guardia Lombardi</i>	
<b>MARTEDÌ</b> <b>10/06/2025</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Sant'Angelo dei Lombardi</b> - ore 9:00/11:00</li> <li>➤ <b>Guardia Lombardi</b> - ore 11:00/12:30</li> <li>➤ <b>Rocca San Felice</b>- ore 14:30/15:00</li> <li>➤ <b>Morra De Sanctis</b> ore 15:00/16:30.</li> <li>➤ <b>Torella dei Lombardi</b> ore 16:45/18:15</li> </ul>
<b>MERCOLEDÌ</b> <b>11/ 06/2025</b>	I docenti si recheranno <b>nei rispettivi plessi</b> occupandosi della rassegna del materiale, facendo pervenire in Presidenza (email diretta: presidenzacriscuoli@gmail.com) una dettagliata relazione con indicazione della situazione rilevata (es. stampanti e computer non funzionanti, toner esauriti, arredi da sostituire ecc.) ed allegando richiesta di acquisto per le necessità rilevate. Nelle richieste di acquisto dei toner esauriti, si prega di riportare numero di inventario, nome e modello della stampante.
<b>MERCOLEDÌ</b> <b>11/ 06/2025</b> <b>entro le ore 10:30</b>	<b>I risultati degli scrutini finali</b> saranno pubblicati all'Albo di ciascun plesso, a cura dei docenti referenti di settore.
<b>GIOVEDÌ</b> <b>12/06/2025</b> dalle ore 16:30 alle ore 18:30	<b>Continuità Infanzia/Primaria</b> (sede centrale): passaggio delle informazioni e condivisione sui criteri per la composizione e/o eventuale formazione doppio corso delle classi iniziali. Acquisizione informazioni eventuali alunni provenienti da altri istituti. Definizione dei gruppi/fasce ed eventuale <b>proposta scritta di composizione gruppi classe</b> propedeutica al decreto del Dirigente scolastico. N.B. È richiesta la presenza dei docenti delle classi V primaria (ipotetiche future classi I) e per i docenti dell'Infanzia di quelli della sezione 5 anni. (Coordinano ins. Abazia e ins. Di Luca).
<b>VENERDÌ</b> <b>13/06/2025</b> dalle ore 15:30 alle ore 17:30	<b>Continuità Primaria/Sec.</b> (sede centrale): passaggio delle informazioni e condivisione dei criteri per la composizione e/o eventuale sdoppiamento delle classi iniziali. Acquisizione informazione eventuali alunni provenienti da altri istituti. Definizione dei gruppi/fasce e proposta scritta di composizione gruppi classe propedeutica al decreto del DS. <b>N.B.</b> È richiesta la presenza, per le classi <b>V Primaria, solo dei docenti di classe</b> e per i docenti della secondaria di 1 gr. dei docenti coordinatori delle attuali classi III sec. (Coordinano ins. Flammia Angela e prof.ssa Raimato Alfonsina). <b>N.B.</b> Dovrà essere consegnata <b><u>una griglia riepilogativa con la votazione conseguita da ciascun alunno ed eventuali annotazioni e/o considerazioni per ciascuna classe ponte.</u></b> Dovranno essere fornite informazioni sulle attitudini, la presenza eventuale di alunni BES, ecc. Copia di detta griglia riepilogativo/descrittiva per ciascuna classe V primaria va consegnata alla F.S. ins. Angela Flammia.
<b>LUNEDÌ</b> <b>16/06/2025</b> dalle ore 10:00 alle ore 12:30	<b>Consegna/Visione delle Schede + colloqui per tutti i plessi.</b> <b>La pagella, come noto, sarà consultabile esclusivamente nella modalità on line. Ugualmente la certificazione delle competenze sarà esclusivamente disponibile nella modalità on line (Cl. 5).</b> Ai genitori dovranno essere consegnati in copia cartacea solo eventuali documenti allegati, es. <b>nota di segnalazione del mancato raggiungimento dei livelli previsti.</b> <b>N.B.</b> I docenti referenti di settore avranno cura di rendicontare con firma la presenza di tutti i colleghi. I materiali didattici (elaborati alunni, verifiche ecc.) vanno imballati e custoditi negli <b>archivi della sede centrale.</b> * Seguirà avviso specifico per i genitori.
<b>MARTEDÌ</b> <b>17/06/2025</b> dalle ore 12:00 alle ore 14:00	Consegna registri di classe e registri dei verbali, modulo richiesta ferie: <b>Uffici di segreteria</b> (sig.ra Salierno registri e sig. Pagnotta ferie). <i>Ogni insegnante, in occasione della consegna dei registri, restituirà, debitamente compilato, il modulo per la segnalazione del periodo scelto per le ferie (con detrazione dei giorni già fruiti), completato con l'indicazione dell'indirizzo presso il quale sarà reperibile nell'altro periodo estivo (quello non di ferie). In questa data vanno consegnate anche le relazioni dei docenti che hanno ricoperto il ruolo di referenti o responsabili direttamente al DSGA per il pagamento delle spettanze FIS.</i>

<p><b>MERCOLEDÌ</b>  <b>18/06/2025</b>  dalle ore 9:00 alle ore  11:30</p>	<p><b>Commissione esame d' idoneità scuola primaria.</b>  Analisi dei programmi di apprendimento presentati dai genitori degli alunni e condivisione delle prove d'esame e dei criteri di valutazione. Prova scritta d'italiano e prova scritta di lingua inglese.  * Seguirà avviso specifico per i genitori ed i docenti impegnati.</p>
<p><b>GIOVEDÌ</b>  <b>19/06/2025</b>  dalle ore 9:00 alle ore  13:00</p>	<p><b>Commissione esame d' idoneità scuola primaria.</b>  Prova scritta di matematica e prova orale. Correzione prove ed elaborati/Procedure di valutazione e compilazione atti d'Ufficio/Riordino atti e consegna in Segreteria entro la mattinata successiva.  * Seguirà avviso specifico per i genitori e i docenti impegnati.</p>

## IMPEGNI ED ADEMPIMENTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

<b>SABATO</b> <b>07/06/2025</b> dalle ore 13:45 alle ore 18:15	<b>SCRUTINI DELLE SOLE CLASSI 3° SC. SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b> <i>(45 min cadauno): *Si svolgeranno nella sede di Guardia Lombardi.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Morra De Sanctis</b>- ore 13:45-14:30 3 A</li> <li>➤ <b>Sant'Angelo dei Lom</b></li> <li>➤ <b>bardi</b> - ore 14:30/16:00 classi 3 B, 3 A</li> <li>➤ <b>Torella dei Lombardi</b>- ore 16:00-17:30 classi 3 A, 3 B</li> <li>➤ <b>Guardia Lombardi</b>- ore 17:30-18:15 3 A</li> </ul>
<b>LUNEDÌ</b> <b>9/06/2025</b> alle ore 8:30	I giudizi di ammissione agli esami conclusivi del I ciclo alunni Classi III <b>saranno pubblicati ESCLUSIVAMENTE all'Albo fisico</b> di ciascun plesso, a cura dei docenti COORDINATORI, utilizzando gli specifici stampati desunti dal software SCRUTINIO 10 E LODE. A tal proposito si precisa che, per gli alunni di classe 3 <sup>^</sup> , l'esatta dicitura da utilizzare è: "è stato ammesso ALL'ESAME DI STATO con il <b>voto di xxx/decimi</b> ". N.B. In caso di non ammissione all'esame conclusivo, il docente coordinatore avrà cura di notificare ciò mezzo fonogramma registrato alla famiglia, prima dell'affissione dei tabelloni. <b>*La segreteria alunni funzionerà con un presidio minimo, essendo la scuola sede di seggio elettorale.</b> <b>Il Dsga vorrà predisporre organizzativamente in tal senso.</b>
<b>LUNEDÌ</b> <b>9/06/2025</b> dalle ore 11:00 alle ore 12:30	<b>Riunione plenaria unitaria e riunione preliminare agli esami.</b> La Riunione PLENARIA avrà luogo - DOVE: <b>Auditorium palestra Guardia Lombardi</b> – Alla riunione sono convocati tutti i docenti della Scuola Secondaria I grado in servizio a qualsiasi titolo <b><u>IN TUTTE le classi dell'Istituto</u></b> , compresi i docenti di Religione e strumento musicale, per eventuali surroghe.
<b>LUNEDÌ</b> <b>9/06/2025</b> dalle ore 14:30 alle ore 19:00	<b>SCRUTINI ALTRE CLASSI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b> <i>*Si svolgeranno nella sede di Guardia Lombardi</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sant'Angelo dei Lombardi</b> - ore 14:30/17:30 classi 2 A, 2 B, 1A,1B</li> <li>• <b>Morra De Sanctis:</b> - ore 17:30/19:00 classi 1 A, 2 A</li> </ul>
<b>MARTEDÌ</b> <b>10/06/2025</b> dalle ore 14:30 alle ore 19:00	<b>SCRUTINI ALTRE CLASSI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b> <i>*Si svolgeranno nella sede di Sant'Angelo dei Lombardi – Aula Ovale Sec 1 Gr</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Guardia Lombardi</b>- ore 14:30/16:00 classi 1 A, 2 A</li> <li>• <b>Torella dei Lombardi</b> - ore 16:00/18:15 classi 2 A, 2B, 1 A</li> <li>• <b>Rocca San Felice</b> ore 18:15/19:00 classe 2 A</li> </ul>
<b>MERCOLEDÌ</b> <b>11/06/2025</b> dalle ore 9:00 alle ore 10:30	I docenti non impegnati negli esami si recheranno <b>nei rispettivi plessi</b> occupandosi della rassegna del materiale, facendo pervenire in Presidenza una dettagliata relazione con indicazione della situazione rilevata (es. stampanti e computer non funzionanti, toner esauriti, arredi da sostituire ecc.) ed allegando richiesta di acquisto per le necessità rilevate. Nelle richieste di acquisto dei toner esauriti, si prega di riportare numero di inventario nome e modello della stampante.
<b>GIOVEDÌ</b> <b>12/6/2025</b> entro le ore <b>10:30</b>	I <b>risultati degli scrutini</b> finali delle altre classi <b>saranno pubblicati all'Albo di ciascun plesso</b> , a cura dei docenti COORDINATORI, utilizzando gli specifici stampati desunti dal software SCRUTINIO 10 E LODE. N.B. In caso di non ammissione alla classe successiva, il docente coordinatore avrà cura di notificare ciò mezzo fonogramma registrato alla famiglia, prima dell'affissione dei tabelloni.
<b>VENERDÌ</b> <b>13/06/2025</b> dalle ore 15:30 alle ore 17:30	<b>Continuità Primaria/Sec.</b> (sede centrale): passaggio delle informazioni e condivisione dei criteri per la composizione e/o eventuale sdoppiamento delle classi iniziali. Acquisizione informazione eventuali alunni provenienti da altri istituti. Definizione dei gruppi/fasce e <b>proposta scritta di composizione gruppi classe</b> propedeutica al decreto del DS.

	<p><b>N.B.</b> È richiesta la presenza, per le classi <b>V Primaria</b>, <u>solo dei docenti di classe</u> e per i docenti della secondaria di 1 gr. dei docenti coordinatori delle attuali classi III sec. (Coordinano ins. Flammia Angela e prof.ssa Raimato Alfonsina).</p> <p>N.B. Dovrà essere consegnata <u>una griglia riepilogativa con la votazione conseguita da ciascun alunno ed eventuali annotazioni e/o considerazioni per ciascuna classe ponte</u>. Dovranno essere fornite informazioni sulle attitudini, la presenza eventuale di alunni BES, ecc. Copia di detta griglia riepilogativo/descrittiva per ciascuna classe V primaria va consegnata alla F.S. ins. Angela Flammia.</p>
<p><b>LUNEDÌ</b> <b>16/06/2025</b> dalle ore 10:00 alle ore 12:30</p>	<p><b>Consegna/Visione delle Schede + colloqui per tutti i plessi.</b> <b>La pagella, come noto, sarà consultabile esclusivamente nella modalità on line.</b> <i>Ai genitori dovranno essere consegnati in copia cartacea solo eventuali documenti allegati, ossia eventuale nota di segnalazione del mancato raggiungimento dei livelli previsti.</i> I docenti referenti di settore avranno cura di rendicontare con firma la presenza di tutti i colleghi <b>in questa data</b> non impegnati <b>concomitantemente</b> negli esami. * <b>Seguirà avviso specifico per i genitori.</b></p>
<p><b>MERCOLEDÌ</b> <b>18/06/2025</b> dalle ore 12:00-alle 14:00</p>	<p><b>Consegna registri di classe e registri dei verbali</b>, modulo richiesta ferie: <b>Uffici di segreteria</b> (sig.ra Salerno registri e sig. Pagnotta ferie). <i>Ogni docente, in occasione della consegna dei registri, restituirà, debitamente compilato, il modulo per la segnalazione del periodo scelto per le ferie (con detrazione dei giorni già fruiti), completato con l'indicazione dell'indirizzo presso il quale sarà reperibile nell'altro periodo estivo (quello non di ferie).</i> <i>In questa data vanno consegnate anche le relazioni dei docenti che hanno ricoperto il ruolo di referenti o responsabili direttamente al DSGA per il pagamento delle spettanze FIS.</i></p>

## IMPEGNI COMUNI PER TUTTI I DOCENTI

(ove non specificato gli impegni sono convocati nella sede centrale)

<p><b>MERCOLEDÌ</b> <b>25/06/2025</b> dalle ore 15:30 alle ore 16:30</p>	<p><b>GLI d'Istituto</b> per redazione condivisa del <b>PAI</b> (tutti i componenti del gruppo GLI d'Istituto non impegnati <b>concomitantemente</b> negli esami e/o in servizio nella Scuola dell'Infanzia). <b>La partecipazione è obbligatoria e sarà documentata dalla F.S. prof. Di Pietro Davide.</b> * La riunione è aperta ai docenti neoassunti essendo valevole come formazione sul campo.</p>
<p><b>A PARTIRE DAL</b> <b>GIORNO</b> <b>11 GIUGNO 2025</b></p>	<p>I <b>GLO</b> per le verifiche dei PEI e l'aggiornamento dei PDF si riuniranno: - <b>Mercoledì 11 giugno</b> dalle 14:30 alle 18:30, - <b>Venerdì 20 giugno</b> dalle 08:30 alle 18:00 , - <b>Lunedì 23 giugno</b> dalle 08:30 alle 18:00, - <b>Mercoledì 25 giugno</b> 14:30 alle 15:30. * <b>Seguirà convocazione specifica agli interessati.</b></p>
<p><b>MARTEDÌ</b> <b>17/06/2025</b> dalle ore 9:00 alle ore 13:00</p>	<p><b>Convocazione NIV per monitoraggio PdM</b> dalle ore 9:00 alle ore 11:00 <b>Convocazione Commissione POFT</b> per proposte di revisione curricolo verticale dalle ore 11:00 alle ore 13:00. Entrambe le riunioni sono aperte ai docenti neoassunti essendo vevoli come formazione sul campo da attestarsi a cura del coordinatore.</p>

<p><b>LUNEDÌ</b>  <b>23/06/2025</b>  ore 9:00-11:00  ore 11:00-13:00</p>	<p><b>RICONSEGNA MATERIALI</b></p> <p>Torella dei Lombardi (ins. Vuolo)  Sant'Angelo dei Lombardi (DSGA )</p>
<p><b>MARTEDÌ</b>  <b>24/06/2025</b>  ore 9:00-10:00  ore 10:30-11:30  ore 12:00-13:00</p>	<p><b>RICONSEGNA MATERIALI</b></p> <p>Guardia Lombardi. (prof. Savino/c.s. Ciampi)  Morra De Sanctis (prof. Di Pietro/cs. Dragone)  Rocca San Felice (ins. Savignano).</p> <p>I docenti provvederanno a restituire il materiale didattico, i <b>PC IN COMODATO</b>, i libri delle biblioteche alunni e della biblioteca, le chiavi degli armadi e dei locali di cui si è consegnatari saranno restituite direttamente nelle mani del DSGA e del referente Biblioteche e di plesso.</p> <p><u>I docenti sono pregati di compilare il modulo di riconsegna PC</u> disponibile sul sito web nell'area modulistica docenti e di consegnarlo firmato ai suindicati incaricati.</p> <p><u>N.B.</u> Non sono consentite assolutamente proroghe di sub consegna pc per il periodo estivo. I docenti summenzionati incaricati del ritiro dei PC consegneranno <b>entro in 26 giugno</b> al DSGA un elenco dei pc riconsegnati con numero d'inventario e nome del comodatario che restituisce, avendo cura di verificare previamente il corretto funzionamento dei beni.</p>
<p><b>Audizione Neoassunti</b>  Scuola Primaria e Sec. I gr.</p> <p><b>GIOVEDÌ</b>  <b>26/06/2025</b>  dalle ore 9:30  alle ore 12:00  ca. 30 min. cadauno</p>	<p><b>Il Comitato di Valutazione</b> (unico per scuola dell'infanzia, primaria e scuola secondaria di 1° grado): ai sensi dell' art.13 comma 1 D.M. n.226 del 2022 si terrà presso la sede centrale di Sant'Angelo dei L., per l'espressione di parere sui docenti in prova. I docenti esaminandi ed i loro tutor dovranno consegnare <b>entro il 21 giugno 2025</b> all'Ufficio del personale (sig. Valter Pagnotta) rispettivamente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>il docente neoassunto:</b> il proprio portfolio professionale con tutta la documentazione contenuta, una <b>relazione</b> riguardo alle sequenze di osservazione del <i>peer to peer</i> (comma 2 art.9 D.M. n.226 del 2022, attestazione dell'avvenuta frequenza dei corsi Indire on line;</li> <li><b>il tutor:</b> una relazione contenente le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto"(comma 3 art.13 D.M. n.226 del 2022)</li> <li><b>i componenti docenti del comitato di Valutazione</b> inss. Flammia, Fierro e Di Luca A., (integrato dai docenti tutor per gli atti di loro competenza) dovranno formalizzare e consegnare presso la segreteria scolastica <b>le relazioni ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015</b> sui docenti, al termine stesso della riunione.</li> </ol> <p>N.B. Un modello base in formato digitale è disponibile nell'area dedicata sul sito web della scuola.</p> <p>* <b>Seguirà convocazione nominativa specifica.</b></p>
<p>Audizione Neoassunti  Scuola dell'Infanzia</p> <p><b>LUNEDÌ</b>  <b>30/06/2025</b>  dalle ore 9:30  alle ore 12:00  ca. 30 min. cadauno.</p>	<p><b>Consiglio d'Istituto.</b> Aula ovale lato scuola secondaria 1 grado.  *Seguirà convocazione specifica agli interessati.</p>
<p><b>LUNEDÌ</b>  <b>30/06/2025</b>  Dalle 16:30 alle 17:30</p>	<p><b>Consiglio d'Istituto.</b> Aula ovale lato scuola secondaria 1 grado.  *Seguirà convocazione specifica agli interessati.</p>

## **II COLLEGIO DEI DOCENTI**

**conclusivo** dell'a.s 2024/2025 è fissato per il giorno **giovedì 26 Giugno 2025 dalle ore 16:45 alle ore 18:30** presso l'Auditorium della sede centrale (**la presente ha valore di convocazione**) con il seguente odg:

- *Lettura e approvazione verbale seduta precedente;*
- *Ratifica determinazioni commissione intercultura per inserimento nelle classi di alunni stranieri neoiscritti.*
- *Autovalutazione d'istituto: documentazione attività del NIV: presentazione e condivisione azioni di monitoraggio al PdM (relazioni a cura di Annese M. – Pascucci L.)*
- *Riflessioni sull'andamento degli esami conclusivi del I Ciclo.*
- *Lettura ed approvazione relazioni finali delle Funzioni Strumentali e dei referenti di settore e proposte di lavoro per il prossimo anno scolastico.*
- *Approvazione del PAI.*
- *Comunicazioni del DS.*
- *Varie ed eventuali.*

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Nicola Trunfo*

*Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.  
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*